

МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4 с. Гехи»
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 с.Гехи»

МУ «Хьалха-Мартан муниципальный к1оштан дешаран урхалла
Муниципальни бюджетни юкьарадешаран учреждения
«ГИХТАРА №4 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБОУ «Гихтара №4 йолу ЮЮШ»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

14.05.2022г.

№ 14 - од

Об организованном окончании
2021 - 2022 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 года №1015, руководствуясь письмом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 12.05.2022года №707-п в целях обеспечения организованного окончания 2021-2022 учебного года в образовательных учреждениях района и приказа Отдела образования МУ Урус-Мартановского района от 06.05.2022 года №48 -од «Об организованном окончании 2021- 2022 учебного года в общеобразовательных учреждениях района»,

п р и к а з ы в а ю:

- 1.1. Утвердить план успешного завершения 2021-2022 учебного года. (Приложение №1).
- 1.2. Завершить 2021-2022 учебный год согласно плана по успешному завершению 2021-2022 учебного года.
- 1.3. Обеспечить качественное выполнение государственных программ по учебным предметам и повторение пройденного программного материала, обратив особое внимание на организацию индивидуальной помощи обучающимся, испытывающим затруднения в освоении программы.

1.2. Организовать проведение итоговой аттестации обучающихся IV классов, промежуточной аттестации обучающихся переводных II-III, V-VIII, X классов в формах, определенных учебным планом, и в порядке и сроки, установленные локальными актами Школы.

1.3. Завершить 2021-2022 учебный год:

- 18 мая 2022 года для обучающихся IX, XI классов;
- 27 мая 2022 года для обучающихся I классов;
- 28 мая 2022 года для обучающихся II- VIII, X классов.

1.4. Провести праздник «Последнего звонка» в IX, XI классах – 25 мая 2022 года.

1.5. Провести заседание педагогического совета о переводе обучающихся I классов 24 мая 2022 года.

1.6. Провести заседание педагогического совета по допуску выпускников IX, XI к государственной итоговой аттестации 17 мая 2022 года.

1.7. Довести до сведения обучающихся, учителей, родителей (законных представителей) обучающихся сроки проведения государственной итоговой аттестации, установленными приказами Минпросвещения России и Рособнадзора от 17 ноября 2021 года №834/1479 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году», от 17 ноября 2021 года №835/1480 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведения в 2022 году», от 17 ноября 2021 года № 836/1481 « Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году», от 14 марта 2022 года №128/387 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 ноября 2021 года №835/1480 «об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году».

1.8. Провести заседание педагогического совета о переводе обучающихся II,III, IV, V-VIII, X классов 30 мая 2022 года.

1.9. Внести изменения в учебный план, календарный учебный график и основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования.

2. Организовать выдачу аттестатов о среднем общем образовании и провести выпускные вечера 25 июня 2022 года, об основном общем образовании - 29 июня 2022 года, приняв меры по соблюдению требований Роспотребнадзора, обеспечению безопасности образовательного учреждения и предотвращению террористических и экстремистских акций, иных преступлений в отношении детей, преподавательского состава и технического персонала, руководствуясь Рекомендациями по проведению санитарно - профилактических противоэпидемических мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2.1 Зам. директора по ВР Абуевой Х.Х. организовать дежурство педагогов с привлечением к охране общественного порядка родителей (законных представителей) по графику.

3. Организовать проведение:

- родительских собраний по проблемам воспитания, охраны здоровья и занятости детей в период предстоящих летних школьных каникул;
- летнего отдыха детей, находящихся в социально-опасном положении, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- принять меры по обеспечению безопасности в летний период:
- праздников, посвященных Последнему звонку и торжественной выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, приняв меры по соблюдению требований Роспотребнадзора, обеспечению безопасности образовательного учреждения и предотвращению террористических и экстремистских акций, иных преступлений в отношении детей, преподавательского состава и технического персонала, организовав дежурство педагогов с привлечением к охране общественного порядка родителей (законных представителей).

4. Классным руководителям довести настоящий приказ до сведения родителей (законных представителей).

5. Контроль исполнения данного приказа оставляю возложить на Альтемирова М.М., заместителя директора по УР.

Директор школы



Р.С. Исманлова

С приказом ознакомлены:

Альтемиров М.М.

Абуева Х.Х.

**План
мероприятий по организованному окончанию
2021-2022 учебного года
МБОУ «СОШ № 4 с. Гехи»**

Дата	Мероприятие	Ответственный исполнитель
Учебная деятельность, итоговая аттестация		
Выпускные классы 9,11 классы.		
06-08.05.	Создать ситуацию успешного окончания учениками 9, 11 классов текущего периода обучения по всем предметам индивидуального учебного плана. Необходимые требования для реализации возможной ситуации успеха довести до сведения обучающихся, при необходимости – до сведения родителей (законных представителей)	Учителя-предметники, работающие в 9, 11 классах, классные руководители Контроль: заместитель директора по УР Альтемиров М.М.
06-08.05.	Обеспечить согласованность действий педагогов и классных руководителей по ликвидации риска академической задолженности по итогам четверти учащихся, учитывая индивидуальные результаты обучения, в том числе в период с 06.04.2022 г.	Контроль: заместитель директора по УР Альтемиров М.М.
06-08.05.	Осуществить промежуточную аттестацию в форме письменных контрольных работ. Результаты зафиксировать в электронном журнале.	Учителя-предметники, работающие в 9 классах. Контроль: заместитель директора по УР Альтемиров М.М.
К 18.05.	Провести выставление итоговых оценок за четверть учащимся 9, 11 классов по всем предметам учебного плана, кроме русского языка и	Учителя-предметники, работающие в 9 классах.

	математики с учетом результатов образовательного процесса с 06.04.2022г.	Контроль: заместитель директора по УР Альтемиров М.М.
К 18.05.	Провести выставление итоговых оценок учащимся 9, 11 классов по всем предметам учебного плана, кроме русского языка и математики , если сохранится необходимость сдачи ОГЭ и ЕГЭ. В противном случае следует руководствоваться решением Министерства Просвещения.	Учителя-предметники, работающие в 9, 11 классах. Контроль : заместитель директора по УР Альтемиров М.М.
С 19.05. – до начала ОГЭ и ЕГЭ	Организовать образовательный процесс, консультации в соответствии с требованиями подготовки и проведения ОГЭ по русскому языку и математике, чеченскому языку и биологии. - ЕГЭ по русскому языку и математике.	Учителя-предметники, работающие в 9 классах (русский язык и математика, чеченский язык, биология), 11 класс (русский язык и математика). Контроль: заместитель директора по УР Альтемиров М.М.
В соответствии со сроками, утвержденными НПА федерального уровня	Обеспечить подготовку документации по завершению уровня основного общего образования обучающимися 9, 11 классов 2022 года (аттестаты)	Классные руководители 9, 11 классов: Абуева Я.В. Кадиева Л.Б. Алимханов У.Б. Альтемиров М.М. Контроль: заместитель директора по УР Альтемиров М.М.

Не позднее дня выдачи аттестатов	Обеспечить сдачу учебников в школьную библиотеку	Зав. библиотекой, классные руководители 9, 11 классов
2-8, 10 классы		
До 08.05.	Определить формы промежуточной аттестации во 2-8, 10 классах.	Учителя предметники. Контроль: заместители директора по УР Альтемиров М.М. Айдамирова И.М.
08.05.	Утвердить формы промежуточной аттестации во 2-8, 10 классах письменные и контрольные работы, технику чтения, по итогам предыдущих периодов обучения.	заместитель директора по УР Альтемиров М.М.
08.05-25.05.	Создать ситуацию успешного окончания учениками 2-8, 10 классов текущего периода обучения по всем предметам индивидуального учебного плана. Необходимые требования для реализации возможной ситуации успеха довести до сведения обучающихся, при необходимости – до сведения родителей (законных представителей)	Учителя-предметники, работающие в 2-8 классах, классные руководители. Контроль: заместители директора по УР Альтемиров М.М. Айдамирова И.М.
С 12.05. до окончания учебного года	Создать условия максимальной мотивации обучающихся на активный образовательный процесс: - 1- до 27 мая. - 8, 10 классы – до 28 мая.	Учителя-предметники, классные руководители. Контроль: заместители директора по УР Альтемиров М.М. Айдамирова И.М.

С 12.05. по 27.05.	Организовать индивидуальную работу с учащимися 1-4 классов, испытывающих сложности с изучением учебной программы.	Учителя-предметники. Контроль: заместитель директора по УР Айдамирова И.М.
С 12.05. по 27.05.	Организовать индивидуальную работу с учащимися 5-8 классов, испытывающих сложности с изучением учебной программы.	Учителя-предметники
До 28.05.	В срок до 27 мая 2022 года аттестовать обучающихся 2-8 классов : - за текущий период обучения, учитывая результаты периода обучения с 06.04.2022 года по всем предметам учебного плана; - по итогам обучения за 2021-2022 учебный год по итогам всех периодов обучения и промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана; - определить годовые отметки по каждому учебному предмету как среднее арифметическое отметок за все периоды обучения, промежуточной аттестации, выставить их в электронный журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.	Учителя-предметники, классные руководители. Контроль: заместители директора по УР Альтемиров М.М. Айдамирова И.М.
Июль 2022	Обеспечить сдачу учебников в школьную библиотеку не позднее указанного срока.	Заведующий библиотекой, классные руководители
Работа со школьной документацией		
До конца апреля	Провести корректировку выполнения рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности и дополнительного образования в 9, 11 классах с целью выполнения образовательных программ в полном объеме обязательных требований к содержанию	Учителя-предметники, классные руководители. Контроль: заместители директора по УР Альтемиров М.М.
Май 2022	Обеспечить условия для ведения документации по текущему и промежуточному контролю в соответствии с требованиями к образовательной деятельности и профилактическими мероприятиями в связи с санитарно-эпидемиологической ситуацией.	Учителя-предметники, классные руководители, медсестра.

		Контроль: заместители директора по УР Альтемиров М.М. Айдамирова И.М.
Май 2022 г.	Заполнить классные (электронные) журналы по итогам электронного обучения в период с 28.03.2022 в соответствии с откорректированными рабочими программами и другими действующими нормативными документами по образовательной организации.	Учителя-предметники, классные руководители. Контроль: заместители директора по УР Альтемиров М.М. Айдамирова И.М.
Июнь 2022 г.	Обеспечить качественное заполнение и выдачу аттестатов за соответствующий уровень образования, других знаков отличия по итогам обучения.	Заместитель директора по УР Альтемиров М.М.
Период ГИА	Обеспечить контроль состояния учебной документации, необходимой для соблюдения требований к организации и проведению ГИА, установленной Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Классные руководители. Контроль: заместитель директора по УР Альтемиров М.М.
Июнь 2022 г.	Оформить личные дела учащихся в соответствии с требованиями по делопроизводству, действующими в образовательной организации.	Классные руководители. Секретарь- делопр-тель. Контроль: заместители директора по УР и ВР Альтемиров М.М. Айдамирова И.М.
Организационные мероприятия		
С 16 мая по 23 мая	Провести классные часы/родительские собрания.	Классные руководители.

	Тема, вопросы: об итогах 2021-2022 учебного года, проведение инструктажей с обучающимися о мерах предотвращения распространения коронавирусной инфекции, правилах личной гигиены в период пандемии, правила дорожной безопасности во время летних каникул. Все инструктажи разместить на официальном сайте школы.	Контроль: заместители директора по УР и ВР Альтемиров М.М. Айдамирова И.М. Абуева Х.Х.
До 18.05.	Провести педагогические советы по допуску учащихся к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с учетом актуальной информации по вопросам проведения ГИА 2022 и в соответствии с требованиями к допуску учащихся к ГИА. Дата определяется в соответствии с датой окончания образовательного процесса по ВСЕМ предметам	Контроль: заместитель директора по УР Альтемиров М.М. Абуева Х.Х.
Не ранее сроков окончания учебного года	Провести педагогические советы по переводу учащихся в следующий класс (1-8, 10 классы). Дата определяется исходя из сроков окончания учебного года	Контроль: заместители директора по УР и ВР Альтемиров М.М. Абуева Х.Х.
Период ГИА	Обеспечить своевременное информирование учащихся 9 классов и их родителей (законных представителей) о сроках и местах регистрации участников ГИА, порядке подачи и рассмотрения апелляций, сроках и порядке информирования о результатах ГИА; - необходимости соблюдения требований законодательства при проведении ГИА и мерах административной ответственности, установленных Кодексом РФ об административных правонарушениях.	Классные руководители. Контроль: заместители директора по УР и ВР Альтемиров М.М. Айдамирова И.М. Абуева Х.Х.
Июнь-июль	Организовать работу педагогических коллективов для обеспечения процедуры ГИА 2022	Контроль: заместитель директора по УР Альтемиров М.М.
До 27 мая 2022	Скорректировать график отпусков педагогов и работников образовательных организаций с целью	Секретарь-делопро-

	соблюдения требований проведения ГИА 2022 и выполнения необходимых процедур.	Амерханова Х.А.
Май-июнь	Провести необходимые мероприятия по распределению учебной нагрузки среди педагогов и работников образовательных организаций	Контроль: заместители директора по УР Альтемиров М.М. Айдамирова И.М.
Лето 2022	Продолжить комплектование 1 классов в соответствии с требованиями обновленных ФГОС 2021.	Контроль: заместители директора по УР Айдамирова И.М.
Не позднее июля	Предоставить на утверждение план подготовки образовательной организации к новому 2022-2023 учебному году.	Контроль: заместители директора по УР