

МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 С. Гехи»
Урус-Мартановского муниципального района
(МБОУ «СОШ №4 с. Гехи»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципални кӀоштан дешаран урхалла»
Муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени
«ГИХТАРА №4 ЙОЛУ ЮККЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБИОУ «Гихтара №4 йолу ЮЮШ»)

П Р И К А З

от 04.03.2022 г.

№ 06/3 - Од

с. Гехи

Об утверждении актуализированных ЛНА

В соответствии с Законом РФ Ф3-273 «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава школы, решения педагогического совета (протокол от 15.03.2022 №3), в целях эффективности осуществления образовательной деятельности в школе **п р и к а з ы в а ю:**

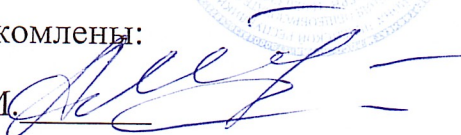
1. Утвердить все актуализированные локальные акты обновленных ФГОС в МБОУ «СОШ №4 с.Гехи» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Секретарю Амерхановой Х.А. в срок до 16.03.2022 ознакомить с настоящим приказом под подпись работников МБОУ «СОШ №4 с.Гехи», разместить настоящий приказ на информационном стенде и сайте школы в разделе «ФГОС».
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР Альтемирова М.М.

Директор



Р.С.Исмаилова

С приказом ознакомлены:

Альтемиров М.М. 

Амерханова Х.А. 

№	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
Организационно-управленческие мероприятия				
1	Создать рабочую группу	Март	Директор	Приказ
2	Разработать и утвердить план введения ФГОС-2021	Март	Рабочая группа	Утвержденный план
3	Разработать план повышения квалификации педагогических и управленческих кадров по вопросам реализации ФГОС- 2021	Март		Утвержденный план- график
4	Заключить договоры о сетевой форме реализации ООП НОО и ООП ООО	Март – август	Директор	Договоры
Анализ кадровых и материальных ресурсов				
5	Провести инвентаризацию материально-технической базы школы для введения обучения по ФГОС–2021	Март – август	Инвентаризационная комиссия	Материалы инвентаризации (справки, описи и т. п.)
6	Привести материально-технические ресурсы в соответствие с требованиями ФГОС–2021	Март – август	Директор	Отчет
7	Провести анализ обеспеченности учебниками, учебными пособиями	Апрель	Зав.библиотекой	Справка
8	Провести анализ количества педагогов и их учебной нагрузки	Август	Заместитель директора по УВР	Отчет

9	Проанализировать материально-технические, учебно-методические, психолого-педагогические, кадровые и финансовые условия для обучения родному и второму иностранному языкам	Март – август	Заместитель директора по УВР	Аналитическая записка
Методическое сопровождение введения ФГОС-2021				
10	Направить учителей 1–4, 5-х классов на повышение квалификации	По плану графику	Директор	Приказ, документы о повышении квалификации
11	Провести педагогические советы, посвященные вопросам введения обновленных ФГОС	Март – август	Рабочая группа, педагоги	Протокол