

ПЛАН РАБОТЫ

аттестационной комиссии МБОУ «СОШ №4 с.Гехи»

на 2020-2021 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Формирование аттестационной комиссии в соответствии со списками педагогических работников, выходящих на аттестацию соответствия занимаемой должности.	Сентябрь	Директор школы Зам. дир. по НМР
2	Составление графика прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности педагогами школы	Октябрь- ноябрь	Председатель ШАК
3	Издание приказа по школе «Об аттестации педагогических работников школы на соответствие занимаемой должности в 2020-2021 уч. году».	Ноябрь- декабрь	Директор школы
4	Инструктивный семинар для членов аттестационной комиссии «Нормативные документы по аттестации педагогических работников»	Ноябрь	Председатель ШАК
5	Совещание при председателе аттестационной комиссии «Формы и процедуры аттестации. Портфолио достижений учителя»	Ноябрь	Председатель ШАК
6	Организация посещения уроков и проведение собеседования экспертов с аттестуемыми	Декабрь	Председатель ШАК Экспертная комиссия
7	Подготовка тестовых заданий по предметам для учащихся, учителя которых выходят на аттестацию	Ноябрь	Председатель ШАК Экспертная комиссия
8	Заседание аттестационной комиссии	Декабрь	Председатель ШАК
9	Заседание аттестационной комиссии	Март	Председатель ШАК

10	Экспертиза результатов педагогической деятельности аттестуемых учителей (анализ статистических данных, проведение контрольных срезов, оценка качества подготовки учащихся, посещение уроков и открытых мероприятий)	По графику	Экспертные группы
11	Организация работы по рассмотрению конфликтных ситуации, возникших в ходе аттестации педагогических работников школы	В течение года	Председатель ШАК
12	Проведение совещаний с членами экспертных групп «О ходе и результативности проведения экспертизы»	В течение года	Председатель ШАК
13	Систематизация и обобщение результатов деятельности аттестуемых. Подготовка документации по результатам экспертизы	В течение года	Члены экспертных групп
14	Оформление экспертных заключений с указанием соответствия (несоответствия) заявленной категории	По графику	Члены экспертных групп
15	Ознакомление аттестуемых с экспертными заключениями	По мере необходимости	Председатели экспертных групп
16	Итоговое заседание аттестационной комиссии, вынесение решения о соответствии (несоответствии) запрашиваемой категории (после оформления экспертных заключений)	По графику	Председатель ШАК Экспертная комиссия
17	Подведение итогов работы аттестационной комиссии за год. Выступление на школьном педагогическом совете	Май	Председатель ШАК Экспертная комиссия
18	Составление списка педагогических работников на аттестацию по плану в текущем учебном году.	Май-июнь	Председатель ШАК
19	Прием заявлений от аттестуемых и их регистрация. Ознакомление с требованиями к квалификации педагогических работников	Май	Председатель ШАК