

**МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4 с. Гехи»
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 с.Гехи»**

МУ «Хьалха-Мартан муниципальный к1 оштан дешаран урхалла
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран хьукмат
«ГИХТАРА №4 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБОУ «Гихтара №4 йолу ЙУЙУШ»)

П Р И К А З

30.03.2023

№ 13-од

с. Гехи

О приемной комиссии

На основании приказа от 30.03.2023 №2 «Об организации приема в первый класс» в целях соблюдения порядка приема в МБОУ «СОШ №4 с.Гехи»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в МБОУ «СОШ №4 с.Гехи» приемную комиссию в следующем составе:

- председатель комиссии – директор МБОУ «СОШ №4 с.Гехи»
Исмаилова Р.С.;

- заместитель председателя комиссии – заместитель директора по УР
Альтемиров М.М.;

Члены комиссии:

- Айдамирова И.М. - методист начальных классов;

- Шахидова Э.М., - учитель начальных классов;

- Чербижева Л.М. – учитель начальных классов;

1. Назначить секретарем приемной комиссии, возложив обязанности по приему документов:

- на секретаря Кадырову Х.Р. с понедельника по пятницу;

- Айдамирову И.М. методиста начальных классов.

3. Утвердить план-график работы приемной комиссии:

понедельник 09:00-17:00
вторник 09:00-17:00
среда 09:00-17:00
четверг 09:00-17:00
пятница 09:00-17:00

4. Секретарям приемной комиссии Кадыровой Х.Р., Айдамировой И.М.,

4.1. Осуществлять прием заявлений родителей (законных представителей) при предъявлении следующих документов:

- для детей, проживающих на закрепленной территории, - документ, удостоверяющий личность родителя, оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- для детей, не проживающих на закрепленной территории, - документ, удостоверяющий личность родителя, оригинал свидетельства о рождении ребенка;

- для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, - оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации; документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка); документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.2. При приеме заявления в первый класс знакомить родителя (законных представителей):

- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «СОШ №4 с.Геги»;
- уставом МБОУ «СОШ №4 с.Геги»;
- образовательными программами;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Р.С. Исмаилова

С приказом ознакомлен(а):

Айдамирова И.М. *И.М.*

Шахидова Э.М. *Э.М.*

Чербижева Л.М. *Л.М.*

Кадырова Х.Р. *Х.Р.*