

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Средняя общеобразовательная школа № 4 с. Гехи»



## Дорожная карта

по подготовке к ВПР учащихся МБОУ «СОШ №4 с. Гехи»  
на 2022-2023 учебный год.

### ЦЕЛЬ:

Реализация ООП НОО, ООО, направленная на повышение качества начального и основного образования на уровне образовательной организации и качественную подготовку обучающихся к Всероссийским проверочным работам.

### ЗАДАЧИ:

**Контролирующая.** Выявление состояния знаний и умений учащихся, уровня их умственного развития, изучение степени усвоения приемов познавательной деятельности, навыков рационального учебного труда. Сравнение планируемого результата с действительным, установление эффективности используемых методов, форм и средств обучения.

**Обучающая.** Совершенствование знаний и умений, их обобщение и систематизация. Школьники учатся выделять главное, основное в изучаемом материале. Проверяемые знания и умения становятся более ясными и точными.

**Диагностическая.** Получение информации об ошибках и пробелах в знаниях и умениях и порождающих их причинах. Результаты диагностических проверок помогают выбрать более интенсивную методику обучения, а также уточнить направление дальнейшего совершенствования методов и средств обучения.

**Прогностическая.** Получение опережающей информации: достаточно ли сформированы конкретные знания, умения и навыки для усвоения следующей порции учебного материала. Результаты прогноза используют для создания модели дальнейшего поведения учащегося, допускающего сегодня ошибки данного типа или имеющего определенные пробелы в системе приёмов познавательной деятельности.

**Развивающая.** Стимулирование познавательной активности учащихся. Развитие их речи, памяти, внимания, воображения, воли, мышления.

**Ориентирующая.** Получение информации о степени достижения цели обучения отдельным учеником и классом в целом. Ориентирование учащихся в их затруднениях и достижениях. Вскрывая пробелы, ошибки и недочеты, указывать направления приложения сил по совершенствованию знаний и умений.

<i>Вид деятельности</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Анализ итогов ВПР за 2021-2021 учебный год.	Координатор ВПР
	2. Производственное совещание при заместителе директора школы с повесткой дня «Материально-техническая база организации и проведения ВПР»	Координатор ВПР
	3. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ВПР.	Зам.директора по МР, руководители ШМО, учителя – предметники, учителя начальных классов
	4. Организация дополнительных занятий для обучающихся по предметам, выносимых на ВПР	Учителя – предметники, учителя начальных классов
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультации обучающихся.	Учителя – предметники
	2. Информирование по вопросам подготовки к ВПР: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знакомство с инструкцией по подготовке к ВПР;</li> <li>• Правила поведения на ВПР;</li> <li>• Инструктирование обучающихся;</li> <li>• Задания ВПР (официальные на сайте «Стат Град»).</li> </ul>	Координатор ВПР, руководители ШМО, учителя – предметники, учителя начальных классов
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации родителей. 2. Родительское собрание по вопросам подготовки к ВПР	Координатор ВПР, руководители ШМО
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование о нормативно-правовой базе проведения ВПР	Зам.директора по УР, МР, руководители ШМО, учителя –

		предметники, учителя начальных классов
	2. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности. Создание папок подготовки к ВПР.	Зам.директора по УР, МР, руководители ШМО, учителя – предметники, учителя начальных классов
	3. Работа с классными руководителями по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психологическая подготовка обучающихся к проведению ВПР»	Зам.директора по УР, МР, социальный педагог, психолог
	4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей – предметников по вопросам подготовки к ВПР.	Зам.директора по УР, МР, руководители ШМО

### ОКТАБРЬ

Организационно-методическая работа	1. Методический совет с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ВПР»	Зам.директора по МР, учителя – предметники, учителя начальных классов
	2. Контроль учебной нагрузки обучающихся. Дозировка домашнего задания. Проведение консультаций. Работа со слабоуспевающими.	Зам.директора по УР, учителя – предметники, учителя начальных классов
	3. Подготовка базы данных по обучающимся школы.	Зам.директора по МР, классные руководители
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя – предметники
Работа с родителями	1. Ознакомление родителей обучающихся с новыми инструкциями по проведению ВПР на родительском собрании	Координатор ВПР, классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Семинар на тему «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ВПР»	Координатор ВПР, руководители ШМО, учителя – предметники

	2. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ВПР.	Координатор ВПР, руководители ШМО
<b>НОЯБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ВПР	Координатор ВПР, руководители ШМО
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя – предметники, учителя начальных классов
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование по вопросам подготовки обучающихся к ВПР	Координатор ВПР, руководители ШМО
	2. Подготовка проведения тренировочного ВПР в школе: подготовка материала, составление расписания проведения ВПР в школе	Координатор ВПР, руководители ШМО, учителя – предметники, учителя начальных классов
<b>ДЕКАБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Методический совет при заместителе директора школы с повесткой дня «Отчёт о ходе подготовки обучающихся к ВПР»	Зам. директора по УВР, МР, руководители ШМО, учителя – предметники, учителя начальных классов
	2. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительских собраниях	Учителя – предметники, учителя начальных классов
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Классные руководители
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультирования обучающихся.	Учителя – предметники, учителя начальных классов
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль подготовки к ВПР	Координатор ВПР
<b>ЯНВАРЬ</b>		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя – предметники,

	2. Организация работы с заданиями различной сложности	учителя начальных классов
Работа с педагогическим коллективом	1. Совещание при заместителе директора школы «Психологическое сопровождение ВПР»	Руководители ШМО, психолог
<b>ФЕВРАЛЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка документации для проведения ВПР. Работа с папками. Диагностика. Прогнозы.	Координатор ВПР, руководители ШМО, учителя – предметники
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся	Учителя – предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания, посвящённого вопросам подготовки обучающихся к ВПР, результаты тренировочного ВПР	Координатор ВПР, кл. руководители
<b>МАРТ</b>		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя – предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. 2. Мониторинг успеваемости по предметам, выносимым на ВПР 3. Контроль подготовки к ВПР	Координатор ВПР, руководители ШМО, учителя – предметники, учителя начальных классов
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Классные руководители
<b>АПРЕЛЬ</b>		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя – предметники, учителя начальных классов
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	
Организационно-методическая работа	2. Подготовка и утверждение расписания сдачи ВПР, его размещение на информационном стенде	Координатор ВПР
Нормативные документы	4. Подготовка приказа о проведении ВПР	Координатор ВПР

Работа администрации	5.Проведение ВПР	Координатор ВПР, руководители ШМО, учителя – предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ВПР	Координатор ВПР, руководители ШМО
	<b>Май</b>	
Работа с педагогическим коллективом	Работа по анализу проведения ВПР	Координатор ВПР, руководители ШМО, учителя – предметники, учителя начальных классов
Организационно-методическая работа	1.Планирование работы по подготовке и проведению ВПР в 2022 – 2023 учебном году	Координатор ВПР, руководители ШМО, учителя – предметники, учителя начальных классов