

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4 с. Гехи»**

ПРОТОКОЛ

от 06.11.2023 г.

№ 3

Присутствовали:

Председатель педсовета: Исмаилова Р.С., директор школы

Секретарь: Абуева Х.Х., заместитель директора по ВР

Члены педагогического совета:

присутствующие - 47 чел.

отсутствующие - 2 чел.

Тема: Качество образования как основной показатель работы школы.

ПОВЕСТКА:

1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам I четверти.
(Альтемиров М.М.)
2. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы. (Астамирова Ф.А.)
3. Организация оценочной деятельности учителя. (Тутаева Л.Ш.)
4. Контроль выполнения плана работы школы по подготовке выпускников к экзаменам в форме ЕГЭ и ОГЭ. (Исмаилова Р.С.)
5. Контроль качества подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ на уроках. (Исмаилова Р.С.)
6. Работа учителей 9, 11 классов по подготовке к итоговой аттестации. (Альтемиров М.М., Астамирова Ф.А., координаторы ЕГЭ и ОГЭ)

1. СЛУШАЛИ: Альтемирова М.М.- заместителя директора по УР, итоги работы в 5-11 классах в первой четверти (справка прилагается).

По итогам проверки были сделаны следующие выводы и предложения:

- Рабочие программы соответствуют уровню и направленности реализуемой образовательной программы. В основном соблюдаются требования к структуре, содержанию, оформлению, порядку принятия и утверждения рабочих программ. Программы оформлены единообразно, согласно предъявляемым требованиям.
- Календарно-тематические планы, представленные учителями на проверку, составлены в соответствии с рабочими программами по учебным предметам, Базисным учебным планом школы, с учетом индивидуальных особенностей учащихся. Количество часов, отводимое программой для изучения отдельных тем, в тематических планах учителей выдерживается.

В планы внесены все контрольные, практические, лабораторные работы, предусмотренные программой.

- При составлении рабочей программы всем учителям уделять особое внимание планируемому результату, представленному в виде требований к уровню подготовки учащихся.
- Следует отметить, что представленные программы для 5-11 классов составлены с учётом требований ФГОС, что свидетельствует об ответственном подходе к составлению рабочей программы.
- Учителям, получившим замечания по составлению рабочих программ и календарно-тематических планирований, исправить их до 9 сентября 2021 г.
- Заполнять журналы строго по календарно-тематическому планированию.
- При необходимости проводить коррекцию календарно-тематического планирования в рабочих программах, с обязательной отметкой в программе.

РЕШИЛИ:

- Использовать разнообразные формы стимулирования, оказывать необходимую помощь, создавать ситуацию успеха для всего класса, каждого ученика.
- Разнообразить методы и приемы обучения обучающихся, направленные на привитие интереса к изучаемым предметам.
- Формировать устойчивый интерес к изучаемым предметам.
- Уделять внимание работе со слабыми и сильными обучающимися на уроках, принадлежностей, дозировку домашнего задания.
- Продумать формы текущего контроля за усвоением новых знаний с целью профилактики пробелов в восприятии и усвоении наиболее сложных понятий отдельных тем.
- Провести повторную проверку в феврале 2024 года.

2. СЛУШАЛИ : Астамирову Ф.А. – заместителя директора по МР

Внутренняя система оценки качества образования в нашей школе реализуются на основании Положения о системе оценок, формах, порядке, периодичности промежуточной аттестации и переводе и плана внутришкольного контроля.

Целью внутренней системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества образования и причинах, влияющих на его уровень.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование единого сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования;
- аналитический мониторинг системы образования;

- выявление соответствия качества образования требованиям ФГОС в рамках реализуемых образовательных программ по результатам *входного, промежуточного, итогового* мониторинга; ВПР; ОГЭ; ЕГЭ.
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;
- построение рейтинговых внутришкольных показателей качества образования (по уровню обучения, по классам, предметам, учителям и обучающимся);
- принятие управленческих решений в области оценки качества образования;

Внутренняя система оценки качества образования направлена на анализ качества образовательных результатов это предметные результаты обучения, личностные результаты обучения, достижения обучающихся на конкурсах, олимпиадах, соревнованиях;

качества реализации образовательного процесса - это основные образовательные программы, дополнительные образовательные программы, учебные планы и рабочие программы по учебным предметам;

качества условий, обеспечивающих образовательный процесс – это контингент обучающихся, кадровое обеспечение, материально- техническое обеспечение, организация питания, безопасность обучения

РЕШИЛИ:

- оказать методическую адресную помощь педагогическому коллективу в части повышения уровня индивидуальной работы с обучающимися;
- организовать работу с учителями- предметниками на повышение качественного уровня обучения и освоения обучающимися программного материала по учебным предметам;
- организовать работу предметных методических объединений на обеспечение стабильности в обучении и повышение мотивации обучающихся к обучению;
- совершенствовать технологии качественной подготовки обучающихся 9-х и 11-ых классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
- повысить уровень психолого-педагогического сопровождения;
- продолжить мониторинг сформированности метапредметных умений обучающихся 1-4 классов;
- повысить количественный и качественный уровень участия обучающихся школы в олимпиадах разного уровня;
- повысить профессиональный уровень педагогических работников для осуществления направлений модернизации образования;
- вести работу по обеспечению высокого уровня безопасности обучения;

- продолжить работу по развитию материально - технической базы школы, оснащение ее современным оборудованием.

3. СЛУШАЛИ: Тутаеву Л.Ш. – заместителя директора по информатизации Оценочные процедуры, проводимые общеобразовательной организацией

В соответствии с пунктом 10 части 3 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относится к компетенции образовательной организации.

Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяется локальными нормативными актами образовательной организации (часть 2 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ)

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115, освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

Рекомендации по упорядочиванию оценочных процедур

При планировании оценочных процедур на уровне образовательной организации необходимо учитывать наличие информации, получаемой в ходе федеральных оценочных процедур, и избегать дублирования по содержанию различных оценочных процедур.

2.1. В целях упорядочивания системы оценочных процедур, проводимых в общеобразовательной организации, рекомендуется:

а) проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10 % от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

б) не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

в) не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

г) исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

д) при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости повторение и закрепление материала;

е) не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

2.2. В целях обеспечения открытости и доступности информации о системе образования ОО рекомендуется:

а) сформировать единый для ОО график на учебный год либо на ближайшее полугодие с учетом оценочных процедур, запланированных в рамках учебного процесса в ОО, и оценочных процедур федерального и регионального уровней, документы о проведении которых опубликованы на момент начала учебного года либо на момент начала полугодия (график может быть утвержден как отдельным документом, так и в рамках имеющихся локальных нормативных актов ОО, устанавливающих формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся).

РЕШИЛИ :

Информацию принять к сведению.

4. СЛУШАЛИ: Исмаилову Р.С., директора школы, по вопросу контроля выполнения плана работы школы по подготовке выпускников к экзаменам в форме ЕГЭ и ОГЭ.

Согласно плану внутришкольного мониторинга администрацией школы проведена проверка по подготовке учащихся к итоговой аттестации

- изданы приказы директора школы по подготовке и проведению ЕГЭ и ГИА.
- создан банк данных:

1. учащихся, обучающихся в 11 классе;

2. учащихся, обучающихся в 9 классе;
3. проведен предварительный выбор выпускниками предметов для сдачи экзамена

- в учебных кабинетах оформлены стенды по подготовке учащихся к итоговой аттестации;

- проведены занятия с учителями русского языка, математики, истории, биологии, химии, обществознания и классными руководителями 9, 11 классов по технологии подготовки к экзаменам;

- проведены родительские собрания классные собрания учащимися 9 и 11 классов, с участием заместителя директора по УР Альтемировым М.М., по ознакомлению родителей и учащихся с процедурой проведения ЕГЭ и ОГЭ.

Анализ методической работы показал, что вопросы по подготовке к итоговой аттестации, рассматривались:

- на педагогических советах и производственных совещаниях:

1. Рассмотрение предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.
2. Изучение плана работы по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ и ОГЭ в 2023 году.
3. Изучение плана-графика школы по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся.
4. Работа с одаренными.
5. Состояние работы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике.

- на заседаниях школьных методических объединений:

- 1) Система работы учителей по подготовке к экзаменам. (ноябрь)
- 2) Проведение пробных ЕГЭ в 11 классе и экзаменов в 9 классах: опыт, проблемы (декабрь)

РЕШИЛИ: Принять информацию к сведению.

5. СЛУШАЛИ: Исмаилову Р.С., директора.

С вопросом контроля качества подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ на уроках.

Проведен анализ документации учителей, преподающих русский язык в 9 и 11 классах, Хамиевой Р.А. и Астамировой Ф.А. Учителями ведётся целенаправленная работа по подготовке учащихся к экзамену. Учащиеся ознакомлены с содержанием работы по русскому языку за прошлый год. В календарно-тематическом планировании предусмотрены работы с использованием тестов. На уроках проводится систематическая работа со словарями (орфоэпическим, орфографическим, толковым, иностранных слов). Проводятся уроки по написанию сжатого изложения с элементами рассуждения, сочинения. При изучении материала курсов 9 и 11 классов учитель обращает внимание учащихся на типы заданий по изучаемому материалу, которые имеют место в экзаменационных работах по предмету; какие умения и навыки проверяются; на уровни заданий (базовый, повышенный и высокий). Ученики

имеют сборники тестов по русскому языку. Учителем проводятся дополнительные занятия.

Беседы с учителями математики 9, 11 классов Кадыровым Р.Х.-М. и Амерхановой С.А. показали, что педагогами ведется целенаправленная работа по подготовке учащихся к экзамену. На уроках постоянно наряду с изучением нового материала идет повторение и закрепление изученного ранее, что заложено и в календарно-тематическом планировании. Учителя систематически используют в работе тесты. Качество усвоения материала, умение распределять время при тестировании контролируется через проводимые учителями контрольные работы и мини-тесты. В 11 классе проводится дистанционная работа с учащимися, выезжающими на сборы. У учителей и учеников имеются сборники по подготовке к экзаменам, постоянно проводятся консультации, и индивидуальные занятия со слабыми учащимися выпускных классов.

Проведенный анализ документации учителей истории и обществознания Алимханова У.Б., Боботыевой Т.Д. показал, что учителем проводится работа с учениками по подготовке к экзамену ОГЭ и ЕГЭ. На уроках анализируются наиболее часто встречающиеся ошибки при сдаче экзамена, проводится работа с проблемными заданиями: рассмотрение исторических версий и оценок; сравнение и нахождение общего и различного. Учащиеся ознакомлены с изменениями в ЕГЭ по обществознанию в 2023 году.

Учителя химии и биологии Магомедова Р.А., Шаваева Т.А. на уроках постоянно наряду с изучением нового материала ведут повторение и закрепление изученного ранее, что заложено и в календарно-тематическом планировании, отмечается, что на уроках учителя уделяют достаточное внимание подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации. Учителя систематически используют в работе тесты, регулярно проводят дополнительные занятия.

Учитель чеченского языка Амерханова Б.Ш., ведет подготовку по чеченскому языку обучающихся 9 А, 9 Б, 9 В классов, повторяя на уроке материал предыдущих уроков, на консультациях уделяется внимание работе по подготовке к ГИА.

РЕШИЛИ: Принять информацию к сведению.

6. СЛУШАЛИ: Альтемирова М.М., заместителя директора по УР, координатора по подготовке к ЕГЭ и Астамирову Ф.А., заместителя директора по МР, координатора по подготовке к ОГЭ.

По вопросам работы учителей 9, 11 классов по подготовке к итоговой аттестации.

Классные руководители ведут учет пропусков консультативных занятий учащимися 9, 11 классов. В беседе отметили, что проводят работу и с

учениками, и с родителями. Однако количество пропусков, начиная с ноября, не уменьшилось, что говорит о недостаточной требовательности, проявляемой ими в отношении к ученикам, о бесконтрольности некоторых родителей, особенно у некоторых учащихся 9 В класса.

Учителя предметники русского языка, математики, выпускники 9 и 11 классов участвуют в веб-семинарах с использованием дистанционных образовательных ресурсов, на которых рассматриваются вопросы, связанные с итоговой аттестацией выпускников. Рассматриваются ошибки добровольного тестирования по русскому языку и математике, проводился психологический тренинг для учителей и выпускников в качестве подготовки к сдаче итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.

Вопрос подготовки учащихся к итоговой аттестации взят на ВШМ. С этой целью администрацией школы были посещены уроки математики, русского языка, литературы, химии, биологии, истории, обществознания. Уроки показывают недостаточно высокий уровень готовности детей к сдаче итоговой аттестации.

РЕШИЛИ:

1. Проанализировать результаты работ промежуточного контроля, выявить типичные ошибки и направить всю работу на устранение пробелов в знаниях учащихся.
2. Своевременно обновлять предметные уголки по подготовке к государственной итоговой аттестации в кабинетах.
3. Учителям Амерхановой С.А., Кадырову Р.Х.-М., Хамиевой Р.А.
 - усилить работу со слабоуспевающими учащимися;
 - обратить внимание на формирование самоконтроля у учащихся, опору на него при написании творческих и контрольных работ;
 - создать условия для повторения материала прошлых лет.
4. Учителям Алимханову У.Б., Боботыевой Т.Д., Амерхановой Б.Ш., Шаваевой Т.А. продолжить целенаправленную подготовку к экзаменам:
 - обратить внимание на индивидуальную работу с учениками, имеющими как пониженный, так и повышенный интерес к предмету;
 - уделять большее внимание приемам организации обратной связи на уроке.
5. Учителям - предметникам учитывать требования к ЗУН учащихся при выставлении оценок, не допускать завышения оценок.
6. Классным руководителям 9, 11 классов усилить работу с учениками в отношении пропусков консультативных и факультативных занятий.
7. Заместителю директора по УР, координатору по подготовке к ЕГЭ Альтемирову М.М. взять под контроль работу со слабоуспевающими обучающимися 11 классов.

8. Заместителю директора по МР, координатору по подготовке к ОГЭ Астамировой Ф.А., взять под контроль работу с обучающимися 9 классов, часто пропускающими дополнительные и учебные занятия, консультации без уважительных причин.

Председатель:

Секретарь:

Р.С. Исмаилова

Х.Х. Абуева