

МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4 с. Гехи»
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 с. Гехи»

МУ «Хьалха-Мартан муниципальный к1оштан дешаран урхалла
Муниципальни бюджетни юкъарадешаран учреждени
«ГИХТАРА №4 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБОУ «Гихтара №4 йолу йуйуйи»)

П Р И К А З

от 20.08.2025г.

№ 41 - од

с.Гехи

Об организованном начале 2025-2026 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить дату начала учебного года – 01.09.2025г.
2. Утвердить режим работы школы:
 - 2.1. Считать 01.09.2025г. днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2025/2026 учебном году.
 - 2.2. Занятия проводить в две смены.
 - 2.3. Установить продолжительность учебной недели в 1–4 классе – 5 дней, в 5–11 классе – 5 дней.
 - 2.4. Считать 02.09.2025г. днем начала осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.
3. Организовать 01.09.2025г. торжественные линейки, посвященные Дню знаний и началу нового учебного года, по следующему графику:
 - 10:00–11:00 – торжественная линейка для 1–11 класса;
 - 11:00–12:00 – единый классный час «Всё начинается с семьи» для 1–11 класса.
- 3.1. Мероприятия провести на открытом воздухе.
- 3.2. Организовать на мероприятиях церемонию поднятия государственного флага и исполнения государственного гимна РФ, ЧР.
4. Проводить промежуточную аттестацию на уровнях начального и основного общего образования – по четвертям, на уровне среднего общего образования – по полугодиям.
5. Осуществлять обучение в 1 классе с соблюдением требований:
 - 5.1. Использовать «ступенчатый» режим обучения:
 - в сентябре–октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый;

-ноябре–декабре – по 4 урока по 35 минут и один день 5 уроков; -январе–мае – по 4 урока по 40 минут и один день – 5 уроков.

5.2. Организовать в середине учебного дня динамическую паузу продолжительностью не менее 40 минут.

5.3. Проводить обучение без балльного оценивания.

5.4. Не проводить промежуточную аттестацию в 1 классе.

6. Внеурочную деятельность, дополнительное образование, факультативные и элективные занятия, внеклассную работу проводить во второй половине дня не ранее чем через 30 минут после окончания последнего урока.

7. Назначить классными руководителями педагогических работников согласно приложению №1.

8. Классным руководителям:

8.1. Проинформировать в срок до 29.08.2025г. обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы в 2025/2026 учебном году.

8.2. Провести 02.09.2025г. беседы с учениками о правилах санитарной безопасности и личной гигиены.

8.3. Провести 02.09.2025г. мероприятия, приуроченные ко Дню знаний.

8.4. Провести 03.09.2025г. мероприятия, посвященные образовательным событиям «День окончания Второй мировой войны» и «День солидарности в борьбе с терроризмом».

8.5. Ознакомить учащихся с правилами поведения, режимом работы школы, мерами безопасности, расписанием учебных занятий.

9. Альтемирову М.М., заместителю директора по УР:

9.1. Проинформировать учителей о порядке работы в 2025/2026 учебном году.

9.2. Выявить обучающихся, не приступивших к занятиям.

9.3. Предоставить информацию о продолжении образования и (или) трудоустройстве выпускников 9 класса в срок до 04.09.2025г.

10. Альтемирову М.М., ответственному за составление расписания:

10.1. Составить и представить директору на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности, образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

10.2. Сформировать на 2025/2026 учебный год электронные журналы учета успеваемости для урочной и внеурочной деятельности.

10. Заведующему хозяйством Данаеву А.А. в срок до 30.08.2025г.:

11. Обеспечить готовность территории, помещений и инвентаря к проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня знаний.

12. Продолжить соблюдать в школе в 2025/2026 учебном году:

12.1. Профилактические меры из-за распространения острых респираторных заболеваний:

-организацию в течение дня систематического наблюдения за состоянием здоровья обучающихся, при выявлении больного ребенка или с подозрением на заболевание – незамедлительно изолировать от здоровых детей (временное размещение в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или госпитализировать в медицинскую организацию с информированием родителей (законных представителей);

-соблюдение режима проветривания и влажной уборки помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств;

-усиление контроля за принятием детей после перенесенного заболевания, а также отсутствия более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней) – принимать в образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;

-разъяснительную работу по информированию обучающихся, педагогов о мерах индивидуальной профилактики острых респираторных заболеваний, недопустимости самолечения, необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении признаков заболевания.

12.2. Усиленные меры антитеррористической безопасности:

- усиленный пропускной и внутриобъектовый режимы;
- запрет на въезд автотранспорта на территорию школы;
- усиленные контрольные проверки обучающихся, работников, иных лиц, посещающих школу по служебной надобности;

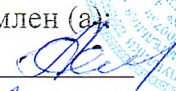
13.Заместителю директора по УР Альтемирову М.М. разместить настоящий приказ на информационных стендах и официальном сайте школы, ознакомить с ним работников школы под подпись.

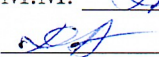
14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

Р.С. Исмаилова

С приказом ознакомлен (а):

Альтемиров М.М. 

Данаев А.А. 



Классное руководство в МБОУ «СОШ №4 с. Гехи»
на 2025-2026 учебный год

№	Класс	Классный руководитель
1.	1А класс	Солтаханова Р.М.
2.	1Б класс	Кадиева Л.Б.
3.	1В класс	Гантамирова С.Х.
4.	2А класс	Айдамирова Р.М.
5.	2Б класс	Альтемирова З.С.
6.	2В класс	Танкаева Р.Л.
7.	3А класс	Шахидова Э.М.
8.	3Б класс	Чербижева Л.М.
9.	4А класс	Айдамирова И.М.
10.	4Б класс	Касумова Л.С.
11.	5А класс	Абуева П.Х.
12.	5Б класс	Мамедова М.Р.
13.	5В класс	Магомедова Р.А.
14.	6А класс	Джемулаева А.С.
15.	6Б класс	Магомадова Т.Б.
16.	6В класс	Астамирова З.А.
17.	7А класс	Тутаева Л.Ш.
18.	7Б класс	Абуева Х.Х.
19.	7В класс	Алимханов У.Б.
20.	8А класс	Шаваева Т.А.
21.	8Б класс	Альтемиров М.М.
22.	8В класс	Умиева А.В.
23.	8Г класс	Межидова М.М.
24.	9А класс	Точаева Б.Ш.
25.	9Б класс	Таскаева П.М.
26.	9В класс	Астамирова Ф.А.
27.	9Г класс	Исмаилова З.С.
28.	10 А класс	Амерханова Б.Ш.
29.	11 А класс	Боботыева Т.Д.
30.	11 Б класс	Агуева Х.У.
	Итого: 30 кл.	